



Parlons PRÉVENTION

Tout le monde y gagne dans notre atelier !

Organiser une rencontre de prévention peut être facile et agréable lorsqu'on a ce qu'il faut pour y arriver. Voici les étapes qui vous permettront à coup sûr d'organiser une *bonne* rencontre **Parlons PRÉVENTION**.

1 Identifiez les sujets de discussion

Les travailleurs qui utilisent les équipements et manipulent les produits sont souvent les mieux placés pour **identifier les risques**.

Évitez les formules complexes. Sur une feuille comme celle qui suit, inscrivez la date de la rencontre, puis :

- le risque identifié ;
- la personne qui l'a signalé (elle donnera plus de détails pendant la rencontre).

Les autres colonnes (solution proposée, responsable et date d'échéance) seront remplies au cours de la rencontre

RISQUE IDENTIFIÉ	PERSONNE	SOLUTIONS POSSIBLES	RESPONSABLE

2 Planifiez la rencontre

L'animateur – typiquement le directeur du service ou le propriétaire – identifie le moment qui convient le mieux pour une rencontre avec le personnel. Mieux vaut organiser des rencontres fréquentes et brèves avec peu de sujets. Au moment propice, il regroupe tous les travailleurs, les invite à s'impliquer dans la prévention et confirme l'importance que l'entreprise accorde à la prévention.



Il rappelle la présence de la liste Parlons PRÉVENTION, son objectif et l'endroit où elle est placée. Il encourage chaque travailleur à l'utiliser pour noter un risque à mesure qu'il est identifié.

3 Présentez le risque et la personne qui l'a identifié

L'animateur présente le premier risque et celui qui l'a identifié afin qu'il décrive le problème dans ses propres mots. Les autres travailleurs peuvent ensuite suggérer des solutions. La solution retenue – ou les pistes de solution – est inscrite sur la feuille avec le nom du responsable. Deux cas sont possibles :

- La solution peut être appliquée le jour même.
- La solution n'est pas évidente, ou encore le risque ne peut être contrôlé immédiatement. Il faut plus de temps pour trouver une solution applicable.

Pour vous aider à trouver des solutions, vous pouvez vous fier aux connaissances et à l'expérience d'Auto Prévention. N'hésitez donc pas à consulter autoprevention.qc.ca. Vous avez besoin d'une solution plus

personnalisée ? Communiquez avec le conseiller de votre région. Il se fera un plaisir de vous venir en aide.

4 Assurez le suivi de la rencontre !

Rien de plus frustrant que d'identifier un risque... auquel personne n'y donne suite ! Il est donc primordial d'assurer le suivi de la rencontre, et ce rôle est souvent confié à l'animateur.

On peut par exemple commencer le Parlons PRÉVENTION suivant en passant en revue les actions entreprises depuis la dernière réunion ainsi que les problèmes qu'il reste à corriger ou qui sont en voie d'être réglés.



Votre partenaire pour
identifier • corriger • contrôler
les risques d'accidents
et de maladies professionnelles